



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Cesare Zonca"
Viale Papa Giovanni XXIII 40 - 24048 Treviolo (BG)
Tel. 035691624 - 035690763 Fax 035691068

Cod. mecc. BGIC884001 Cod. Fis. 95118670165 CUF UF4FPO

Email bgic884001@istruzione.it PEC bgic884001@pec.istruzione.it

Sito web: www.ictreviolo.edu.it

I.C. - "C. ZONCA" - TREVILOLO
Prot. 0009459 del 19/08/2024
IV-2 (Uscita)

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
Atti

OGGETTO: Avviso di selezione interna per reclutamento esperti/tutor/figura aggiuntiva Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

AUTORIZZAZIONE prot. AOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024
CUP: D84D24002200007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO l'Accordo di partenariato tra l'Italia e la Commissione europea relativo al ciclo di programmazione 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)4787final del 15 luglio 2022;

VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTA Delibera n. 81 del Consiglio d'istituto del 21.12.2023;

VISTO l'Avviso prot. n. 59369 del 19 aprile 2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTA la Delibera n. 26 del Collegio docenti del 07.05.2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;

VISTA la candidatura n. 474 del 17 maggio 2024;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 21 del 7 giugno 2024 di approvazione delle graduatorie definitive;

VISTA la Nota Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 ha autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica;

VISTO il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 85 dell'08.02.2024;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei moduli formativi sottoelencati occorre procedere all'individuazione di esperti, tutor e figura aggiuntiva;

EMANA

il presente bando rivolto a persona fisica/giuridica ha per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali di ESPERTI, di TUTOR e di FIGURA AGGIUNTIVA per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità.

Art. 1 – ESPERTO, TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA Descrizione del profilo e attività da svolgere.

Le attività da svolgere a partire da settembre 2024 devono essere coerenti con il piano predisposto dall'Istituto e riferite ai seguenti moduli:

Modulo	Destinatari	Tipologia d'intervento	Durata	N. alunni
Laboratorio di scrittura	Alunni ammessi con lacune delle future classi seconde e terze della scuola secondaria	Laboratori per il successo scolastico, finalizzati alla motivazione / rimotivazione allo studio, a promuovere la dimensione relazionale, a favorire e migliorare i processi di apprendimento, a supportare gli alunni in vista dell'Esame conclusivo	30 ore	20
Laboratorio di alfabetizzazione	Alunni delle future classi prime e seconde della scuola secondaria	Attività di prima e seconda alfabetizzazione mirate al recupero dei divari dovuti alla barriera linguistica per una più ampia inclusione nella comunità scolastica	30 ore	15

L'esperto avrà i seguenti compiti:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PN in oggetto;
- predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione del modulo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente tutta l'attività formativa;
- stilare il calendario delle attività tenendo conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- predisporre con il tutor tutti i dati richiesti per l'inserimento nella piattaforma PON GPU;
- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto, che dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

Il tutor avrà i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- supportare l'esperto nella predisposizione degli strumenti di verifica e valutazione del modulo;
- curare che nel registro delle presenze vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti si riduce rispetto al numero previsto;
- curare il monitoraggio delle presenze degli alunni del corso, contattando i genitori in caso di assenza ingiustificata degli alunni;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- predisporre con l'esperto tutti i dati richiesti per l'inserimento nella piattaforma PN.

La figura aggiuntiva (prevista solo per il laboratorio di alfabetizzazione) avrà i seguenti compiti:

- supportare esperto e tutor nella gestione delle attività;
- supportare l'inserimento di tutti gli alunni nel gruppo di progetto;
- curare l'aspetto relazionale-comunicativo con gli alunni stranieri;
- curare con il tutor il monitoraggio delle presenze degli alunni del corso, contattando i genitori in caso di assenza ingiustificata degli alunni.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso del titolo di accesso alla stessa come successivamente indicato e che producano apposita dichiarazione di:

- possesso titolo di accesso alla selezione;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum, dalla proposta progettuale e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 3 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato 1 e dovrà essere corredata, oltre che dalla fotocopia di un documento di riconoscimento, anche dal curriculum vitae tutti con firma autografa o con firma digitale.

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete e/o recapitate oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto per l'esperto è pari a € 70,00 (Euro settanta/00) all'ora.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto per il tutor è pari a € 30,00 (Euro trenta/00) all'ora.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto per la figura aggiuntiva è pari a € 30,00 (Euro trenta/00) all'ora. Ciascun alunno inserito in candidatura potrà usufruire singolarmente di 1 ora aggiuntiva rispetto al monte ore del modulo, sempre in orario extrascolastico, e non in contemporanea con le ore del modulo.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PN. Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica

Art. 5 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, esclusivamente nel formato di cui all'allegato 1 corredata dal Curriculum, avente per "oggetto" la seguente dicitura:

"Candidatura ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA Modulo PN "*specificare*"

dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria bgic884001@istruzione.it o brevi manu entro le ore 12.00 del 06 settembre 2024.

Art. 6- Criteri di valutazione

La valutazione delle domande avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella seguente tabella:

ESPERTO/TUTOR

<p>Laurea triennale (punti 2) N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la Laurea specialistica o Laurea Magistrale</p>
<p>Laurea magistrale (punti 4)</p>
<p>Master di secondo livello (punti 2 per titolo, max. p. 6)</p>
<p>Master di primo livello (punti 1 per titolo, max. p. 3)</p>
<p>Certificazioni informatiche (punti 2 per certificazione, max. p. 6)</p>
<p>Esperto/tutor nell'ambito di progetti PON (punti 2 per esperienza, max. p. 10)</p>
<p>Corsi di formazione con attestato finale inerenti al ruolo da ricoprire (punti 1 per corso di formazione, max. p. 5)</p>
<p>Attività extracurricolari rivolte ad alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado (punti 2 per corso, max. p. 10)</p>
<p>Pregresse esperienze in progetti PTOF in questo istituto (punti 2 per esperienza, max. p. 6)</p>
<p>Attività di docenza a tempo indeterminato /a tempo determinato (punti 1 per anno)</p>
<p>Esperienze pregresse di progetti di alfabetizzazione e inclusione (punti 2 per esperienza, max. p. 6)</p>
<p>Esperienze pregresse di progetti di recupero competenze di base (punti 2 per esperienza, max. p. 6)</p>

FIGURA AGGIUNTIVA

<p>Laurea triennale (punti 2) N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la Laurea specialistica o Laurea Magistrale</p>
<p>Laurea magistrale (punti 4)</p>
<p>Certificazioni informatiche (punti 2 per certificazione, max. p. 6)</p>
<p>Esperto/tutor/figura aggiuntiva nell'ambito di progetti PON (punti 2 per esperienza, max. p. 10)</p>
<p>Corsi di formazione con attestato finale inerenti al ruolo da ricoprire (punti 1 per corso di formazione, max. p. 5)</p>
<p>Attività extracurricolari rivolte ad alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado (punti 2 per corso, max. p. 10)</p>
<p>Pregresse esperienze in progetti PTOF in questo istituto (punti 2 per esperienza, max. p. 6)</p>
<p>Attività di docenza a tempo indeterminato /a tempo determinato (punti 1 per anno)</p>
<p>Esperienze pregresse di progetti di alfabetizzazione e inclusione (punti 2 per esperienza, max. p. 6)</p>
<p>Esperienze pregresse di progetti di accoglienza</p>

(punti 2 per esperienza, max. p. 6)

A parità di punteggio precede il docente più giovane. La valutazione delle candidature è insindacabile.

Art. 7 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata dal Dirigente scolastico. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata graduatoria per ogni modulo formativo. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e sull'albo on line.

Art. 8 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per eventuali materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii., pena la risoluzione dell'incarico stesso. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata iscrizione da parte degli alunni.

Art. 9 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura.

Art. 10 - Responsabile unico del procedimento

Il responsabile unico del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico prof. Giosuè Panzeri.

Art 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. Partecipando alla selezione i candidati acconsentono al trattamento dei dati.

Art. 12 - Pubblicazione del bando ed esito della selezione

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito internet dell'Istituto e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola della graduatoria provvisoria. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza che vi siano stati reclami la graduatoria diviene definitiva.

Il dirigente scolastico
(*prof. Giosuè Panzeri*)
(Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)