



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Cesare Zonca"
Viale Papa Giovanni XXIII 40 - 24048 Treviolo (BG)
Tel. 035691624 - 035690763 Fax 035691068
Cod. mecc. BGIC884001 Cod. Fis. 95118670165 CUF UF4FPO
Email bgic884001@istruzione.it PEC bgic884001@pec.istruzione.it
Sito web: www.ictreviolo.edu.it

I.C. - "C. ZONCA" - TREVIOLO
Prot. 0001235 del 27/01/2023
VII-6 (Uscita)

All'Albo
Al Sito WEB dell'istituto
Atti

OGGETTO: Avviso di selezione docenti interni della scuola Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

CUP D84C22000050001 Sottoazione 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la graduatoria di valutazione pubblicata in data 17.06.2022;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei moduli formativi occorre selezionare degli esperti e tutor interni;

EMANA

il presente bando rivolto al personale interno all'I.C. di Treviolo (docenti il cui contratto comprenda il periodo di svolgimento dei moduli) avente per oggetto la selezione mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, finalizzata alla creazione di una graduatoria di ESPERTO e di TUTOR per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza formazione riferite al Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Art. 1 – ESPERTO E TUTOR Descrizione del profilo e attività da svolgere.

Le attività da svolgere nel periodo febbraio-giugno 2023 devono essere coerenti con il piano predisposto dall'Istituto e riferite al seguente modulo:

Modulo	Destinatari	Tipologia d'intervento	Durata	N. alunni
Laboratorio di scrittura 2	Alunni di classe terza secondaria	Laboratori per il successo scolastico, finalizzati alla motivazione / rimotivazione allo studio, a promuovere la dimensione relazionale, a favorire e migliorare i processi di apprendimento, a supportare gli alunni in vista dell'Esame conclusivo	30 ore	max. 20

L'esperto dovrà:

- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON in oggetto;
- predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione del modulo;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività;
- documentare puntualmente tutta l'attività formativa;
- stilare il calendario delle attività tenendo conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- predisporre con il tutor tutti i dati richiesti per l'inserimento nella piattaforma PON GPU;

- redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto, che dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

Il tutor dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- supportare l'esperto nella predisposizione degli strumenti di verifica e valutazione del modulo;
- curare che nel registro delle presenze vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti si riduce rispetto al numero previsto;
- curare il monitoraggio delle presenze degli alunni del corso, contattando i genitori in caso di assenza ingiustificata degli alunni;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- predisporre con l'esperto tutti i dati richiesti per l'inserimento nella piattaforma PON GPU.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso del titolo di accesso alla stessa come successivamente indicato e che producano apposita dichiarazione di:

- possesso titolo di accesso alla selezione;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum, dalla proposta progettuale (coerente con quanto predisposto nel progetto) e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

Art. 3 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato 1 e dovrà essere corredata, oltre che dalla fotocopia di un documento di riconoscimento, anche dal curriculum vitae tutti con firma autografa o con firma digitale.

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete e/o recapitate oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

Alla fine della selezione seguirà lettera di incarico.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto per l'esperto è pari a € 70,00 (Euro settanta/00) all'ora.

Il compenso orario omnicomprensivo previsto per il tutor è pari a € 30,00 (Euro trenta/00) all'ora.

I compensi saranno calcolati in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON. Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica

Art. 5 - Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, esclusivamente nel formato di cui all'allegato 1, corredata dal Curriculum, avente per "oggetto" la seguente dicitura:

"Candidatura ESPERTO/TUTOR Modulo PON "Laboratorio di scrittura classi terze" dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica ordinaria bgic884001@istruzione.it o brevi manu entro le ore 12.00 dell'01 febbraio 2023.

Art. 6- Criteri di valutazione

La valutazione delle domande avverrà tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione dell'Allegato 1 che è parte integrante del presente bando.

A parità di punteggio precede il docente più giovane. La valutazione delle candidature è insindacabile.

Art. 7 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata dal Dirigente scolastico. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà elaborata graduatoria per ogni modulo formativo. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e sull'albo on line.

Art. 8 - Affidamento degli incarichi

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per eventuali materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e ss.mm.ii., pena la risoluzione dell'incarico stesso. La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata iscrizione da parte degli alunni.

Art. 9 - Controlli



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura.

Art. 10 - Responsabile unico del procedimento

Il responsabile unico del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico prof. Giosuè Panzeri.

Art 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti alla gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. Partecipando alla selezione i candidati acconsentono al trattamento dei dati.

Art. 12 - Pubblicazione del bando ed esito della selezione

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line e sul sito internet dell'Istituto e ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite pubblicazione all'albo on line e sul sito della scuola della graduatoria provvisoria. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza che vi siano stati reclami la graduatoria diviene definitiva.

Il dirigente scolastico
(*prof. Giosuè Panzeri*)
(Firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)